Como cadastrar?

- Informe o nome do seu pet, senha, sexo do animal e depois clique em registrar.

Como fazer login?

- No campo e-mail ou usuário informe seu registro e logo sua senha depois clique em login.

Perdeu a senha?

- Clique no botão "perdeu a senha", uma nova aba abrira, informe seu e-mail que enviaremos uma mensagem com a redefinição de senha.

Acesso com o Facebook?

- Clique no botão do Facebook, vamos te redirecionar a uma nova pagina, faça o login no seu Facebook e complete seu acesso.

Como postar um novo vídeo?

- Logado em sua conta, clique na aba superior com a imagem de uma "câmera de gravar", abrirá um campo "novo vídeo" adicione uma URL (link) ou clique em "adicionar mais" e escolha um vídeo em seu computador, depois clique em "carregar" para postar em seu feed ou "cancelar" para voltar ao feed.

Como postar uma nova foto?

- Logado em sua conta, clique na aba superior com a imagem de uma "máquina de retrato" abrirá um campo "carregar nova foto" clique em "selecione fotos" e escolha uma imagem em seu computador, a foto irá carregar depois clique em "salve" para postar em seu feed ou "cancelar" para voltar ao feed.

Localizar um novo usuário?

- Na aba superior clique em cima da imagem de uma "lupa" logo em seguida aparecerá o campo busca, procure pelo nome do pet que procura.

Iniciando uma nova conversa?

- Vá até o perfil do pet que deseja enviar a mensagem e em seguida clique em mensagem, uma nova aba de conversa irá abrir, escreva sua mensagem e clique em enviar.

Acessar as notificações?

- Na aba superior vá até a imagem à direita dos balões de conversa.

Como convidar um novo pet para nossa rede social?

- Na aba superior clique no botão ao lado esquerdo da foto do seu pet em seguida abrira uma nova aba, então convide o amigo.

Como acessar o perfil?

- Clique em cima da foto do seu pet na aba superior, depois clique em meu perfil

Como mudar o nome ou e-mail?

- Clique em cima da foto do seu pet na aba superior, em seguida clique em configurações. No 1º campo escreva o nome que deseja para alterar. No 3º campo escreva o novo e-mail para ser modificado.